Порядок выдачи/возврата иностранных разрешений

через службы экспресс-доставки

Перевозчик, заинтересованный в получении иностранных разрешений через службу экспресс-доставки, предварительно представляет в АСМАП (Администрацию/представительство/филиал) гарантийное письмо по установленной форме. Гарантийное письмо представляется однократно.

Перевозчик самостоятельно заказывает услугу доставки иностранных разрешений из АСМАП в службе экспресс-доставки за собственный счет.

Перевозчик формирует в Личном кабинете на сайте АСМАП заказ на отправку иностранных разрешений через службу экспресс-доставки. Заказ в автоматическом режиме поступает на электронную почту сотрудников АСМАП осуществляющих выдачу иностранных разрешений в соответствующем пункте выдачи.

Перевозчик направляет в адрес сотрудника АСМАП скан-копию заявления на выдачу данных разрешений по форме, утвержденной приказом Минтранса России от 14.10.2015г. № 302.

Перевозчик должен произвести предварительную оплату заказываемых иностранных разрешений.

По итогам рассмотрения поступившего заявления перевозчика курьеру службы экспресс-доставки вместе с иностранными разрешениями от АСМАП передаются:

- два экземплярами отчета о выдаче;

- финансовые документы (счет-фактура, акт сдачи/приемки оказанных услуг) по выданным иностранным разрешениям.

При передаче иностранных разрешений оформляется передаточный документ, принятый в обращении в службе экспресс-доставки.

После получения иностранных разрешений от службы экспресс-доставки перевозчик обязан:

- в течение 24 часов в Личном кабинете на сайте АСМАП поставить подтверждающую отметку о получении иностранных разрешений;

* в течение календарных 30 дней со дня получения заказа отправить (возвратить) в АСМАП (филиал/представительство из которого осуществлялась доставка разрешений) документы по данному заказу:
* оригинал заявления на выдачу данных разрешений по форме, утвержденной приказом Минтранса России от 14.10.2015г. № 302;
* по одному экземпляру поступивших из АСМАП вместе с иностранными разрешениями отчета о выдаче разрешений и акта выполненных работ, подписанными со стороны перевозчика.

Инструкция по использованию системы выдачи иностранных разрешений через службы экспресс-доставки приведена в Личном кабинете перевозчика на сайте АСМАП.

При возврате использованных/неиспользованных разрешений через службу экспресс-доставки перевозчик направляет их в адрес пункта выдачи с приложением реестра, в котором указывается наименование страны, вид и номера возвращаемых разрешений, а также общее количество возвращаемых разрешений.

В случае установления несоответствия фактического количества полученных бланков разрешений с указанными в реестре сотрудник АСМАП информирует об этом перевозчика по электронной почте, а также составляет акт несоответствия иностранных разрешений, указанных в реестре и фактически полученных. В системе АСМАП учитываются данные по фактически полученным иностранным разрешениям. В случае несоответствия перевозчику вместе с отчетом о принятых разрешениях вручается информационное письмо от АСМАП и копия акта несоответствия иностранных разрешений, указанных в реестре и фактически полученных.